नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
ललितपुर

फोन नं.: ०१-५५२११६५, ५५५२८४४
फ्याक्स: ०१-५५२३०५१, ५५५५४७५
इमेल: daolalitpur5@gmail.com
वेबसाईट: www.daolalitpur.moha.gov.np

पत्र संख्या
चलानी नं.:

मिति: २०७८/०२/११

ललितपुर जिल्लाका प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट जारी आदेश

काठमाडौं उपत्यकामा नयाँ भेरियन्टको कोभिड-१९ महामारीको संक्रमण तीव्र रुपमा बढिरहेको हुँदा उक्त संक्रमणको रोकथाम र नियन्त्रणका लागि नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को निर्णय, कोभिड- १९ सङ्कट व्यवस्थापन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको अध्यादेश, २०७८ को दफा ४ र ५, स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ को दफा ६ को उपदफा ३ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी मिति २०७८/०१/२१ को आदेशलाई तपशिल बमोजिम हुने गरी मिति २०७८/०२/१४ गते बिहान ०१:०० बजेदेखि मिति २०७८/०२/२० गते राति १२:०० बजेसम्म ललितपुर जिल्लाभर लागू हुने गरी निरन्तरता दिइएको ब्यहोरा अनुरोध छ ।

तपसिल

१. **सर्वसाधारणको आवतजावतको हकमा :**

क. औषधि, खाद्यवस्तु तथा अन्य अत्यावश्यक उपभोग्य वस्तु वा सेवा खरिदको कामका साथै अत्यावश्यक सेवा लिनु पर्दा बाहेक कुनै पनि व्यक्ति घर वाहिर ननिस्किने ।Morning walk र Evening walk बन्द गर्ने ।

ख. दुई व्यक्ति बीच कम्तीमा २ मिटरको भौतिक दूरी कायम राख्ने ।

ग. अनिवार्य रुपले मास्कको प्रयोग गर्ने। पटक पटक साबुन पानीले हात धुने वा सेनिटाइजरको प्रयोग गर्ने।

२. **सभा सम्मेलनको हकमा :**

क. सबै प्रकारका सभा, सम्मेलन, गोष्ठी, तालिम, सेमिनार, सिनेमा हल, पार्टी प्यालेस, डान्सबार, दोहरी, नाचघर, क्लव, स्वीमिङ पुल, सपिङ मल, मनोरञ्जन स्थल, सैलून, ब्यूटी पार्लर, हेल्थक्लब, फुटसल, जिमखाना, पुस्तकालय, संग्रहालय, चिडियाखाना रंगशालामा हुने दर्शक सहितको खेलकुद र मानिसहरुको भिडभाड हुने अन्य सबै प्रकारका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नपाइने ।

ख. न्वारान, विवाह व्रतबन्धको हकमा बढीमा ७ जना सम्म स्वास्थ्य मापदण्डको अनिवार्य पालना गर्ने गरी आफ्नो घर वा बसेको स्थानमा मात्र गर्ने । तर होटल तथा पार्टी प्यालेसमा यस्ता कार्यक्रम गर्न नपाउने ।

ग. विवाह वा ब्रतबन्धको हकमा १ वटा सवारी साधन (बेहुला बेहुली समेत) प्रयोग गर्ने गरी ब्यानरका आधारमा आवतजावत एउटा मात्र गर्न पाउने ।

घ. पूजारीबाट हुने नित्य पूजा बाहेकका सम्पूर्ण धार्मिक, साँस्कृतिक गतिविधिहरु संचालन गर्न नपाइने ।

३. **अत्यावश्यक कार्यमा सवारी आवागमनको लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट हुने सहजीकरण सम्बन्धमा :**

क. मृत्यू संस्कारका लागि प्रमाण खुल्ने कागजात सहित निवेदन पेश भएमा सहजीकरण हुने ।

०७८/०२/११
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
ललितपुर

फोन नं.: ०१-५५२११६५, ५५५२८४४
फ्याक्स: ०१-५५२३०५१, ५५५५४७५
इमेल: daolalitpur5@gmail.com
वेबसाईट: www.daolalitpur.moha.gov.np

पत्र संख्या
चलानी नं.:

मिति:

ख. बिरामी तथा कुरुवाको हकमा ललितपुर जिल्ला भित्रका बिरामी तथा कुरुवाको अस्पतालको भर्ना कार्ड वा रिपोर्ट कार्डका आधारमा आवतजावत गर्न पाउने र परिवारका सदस्य वा आफन्त विरामी भै ललितपुर बाहिर जानु पर्ने अवस्थामा बिरामीको रिपोर्ट कार्ड/भर्ना कार्ड, परिचय खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि सहित निवेदन पेश भएमा सहजीकरण हुने ।

ग. सुरक्षा गार्डहरुको हकमा परिचय पत्र र पोशाक लगाएर ड्युटी आवत जावत गर्न पाउने ।

घ. अत्यावश्यक काम परी उपत्यका वाहिर जानुपर्ने भएमा पुग्ने ठाउँका स्थानीय तहको सहमती/अनुमति पत्र साथमा राखी जानुपर्ने आधारभूत कारण खुलाई निवेदन पेश भएमा सो निवेदन हेरी प्रमुख जिल्ला अधिकारीले सहजीकरण गर्ने भनि उल्लेख गरि दिएको वा यात्रा अनुमति पास जारी भएको अवस्थामा मात्र गन्तव्य सम्मको आवागमन गर्न पाउने ।

४. सार्वजनिक एवं निजी सवारी साधन सञ्चालनको हकमा :

क. अत्यावश्यक सामग्री बोकेका ढुवानीका सवारी साधन, विरामी तथा कुरूवा (बढीमा १ जना) बोकेका एम्वुलेन्स, स्वास्थ्यकर्मी तथा सुरक्षा निकायले प्रयोग गर्ने सवारी साधन, प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट अनुमति प्राप्त गरेका सवारी साधन बाहेक अन्य सवारी साधन मिति २०७८/०२/१४ गते बिहान १.०० बजे देखि मिति २०७८/०२/२० गते राति १२:०० बजेसम्म ललितपुर जिल्लाभर सञ्चालनमा रोक लगाउने।

ख. अत्यावश्यक सेवाहरु जस्तै एम्वुलेन्स, खानेपानी, विद्युत मर्मत सम्भार, स्वास्थ्य सम्बद्ध (औषधि, अक्सिजन सिलिण्डर), दूरसंचार, इन्टरनेट, कुरियर तथा डाँक सेवा, फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी ढुवानी तथा यातायातका साधनमा व्यानर वा प्रिन्टमा विषय उल्लेख गरी संचालन गर्न पाउने ।

ग. तरकारी, फलफूल, दूध तथा दूग्धजन्य पदार्थ र सोको प्याकिङ सामग्री, कुखुराको दाना, चल्ला र पशुपंछीजन्य पदार्थ, भेटनरी सम्बन्धी कार्य, ईन्धन, खाना पकाउने ग्यास, सरसफाईमा प्रयोग गरिने सावुन/स्यानिटाइजर, प्रिन्ट तथा सरकारी छापाखाना लगायतका ढुवानी तथा यातायातका साधनमा व्यानर वा प्रिन्टमा विषय उल्लेख गरी राति ०९:०० बजे देखि बिहान ०९:०० बजे सम्म न्यूनतम संख्यामा संचालन गर्न पाउने ।

घ. अत्यावश्यक सेवा बाहेकका सरकारी कार्यालय, सार्वजनिक संस्था लगायतका कार्यालयहरुका सेवा स्थगन गर्ने ।

ङ. संवैधानिक निकायका पदाधिकारी तथा सचिव, मन्त्रालयका सचिव र विभागीय प्रमुखको हकमा परिचय पत्रका आधारमा आवतजावत गर्न पाउने ।निजहरुको निजी सचिवको रुपमा काम गर्ने कर्मचारीको हकमा सम्बन्धित सचिव वा विभागीय प्रमुखले दिएको सवारी पासको आधारमा आवत जावत गर्न पाउने ।

च. सरकारी कार्यालय, सार्वजनिक संस्थान, बैंक, इन्टरनेट प्रदायक संस्था र NCELL लगायत टेलिफोन सेवा प्रदायक संस्थाका सवारी साधनको हकमा बिहान ०९:३० बजे देखि १०:३० बजे सम्म र बेलुका ०५:०० बजे देखि ०६:०० बजे सम्म कार्यालयमा आवतजावतका लागि मात्र प्रयोग गर्ने गरी व्यवस्था मिलाउने ।

(हस्ताक्षर)
०७८/२/११

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
ललितपुर

फोन नं.: ०१-५५२११६५, ५५५२८४४
फ्याक्स: ०१-५५२३०५१, ५५५५४७५
इमेल: daolalitpur5@gmail.com
वेबसाईट: www.daolalitpur.moha.gov.np

पत्र संख्या
चलानी नं.:

मिति: ....

छ. जिल्ला स्थित वाणिज्य बैंकको हकमा २ वटा शाखा कार्यालय र विकास बैंकको हकमा एउटा मात्र शाखा कार्यालय आलोपालो गरी न्यूनतम जनशक्ति (२० प्रतिशत मात्र) प्रयोग गरी कार्य संचालन गर्ने । सो को विवरण नेपाल राष्ट्र बैंक र जिल्ला प्रशासन कार्यालयलाई दिने । यसको अनुगमन जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट हुने ।

ज. बैकका सवारी साधन संचालनको हकमा बढीमा २ वटा सवारी साधन पास जारी गरी सो को विवरण नेपाल राष्ट्र बैंक र जिल्ला प्रशासन कार्यालयलाई दिने ।

झ. अन्तर्राष्ट्रिय उडानबाट विदेश जाने यात्रुहरुको हकमा हवाई टिकट, पासपोर्ट, भिषा हुनेहरुलाई सिधै एयरपोर्ट जाने सवारी साधनको हकमा सहजीकरण गरिने ।

ञ. सबै प्रकारका सार्वजनिक तथा निजी विकास निर्माणका कार्य स्थगन गर्ने साथै सामाग्री ढुवानीमा रोक लगाउने ।

५. औषधी तथा स्वास्थ्य सामाग्री सम्वन्धी पसल जुनसुकै समय संचालन गर्न पाइने।

६. अत्यावश्यक उपभोग्य सामग्रीको हकमा :

क. तरकारी, फलफूल, दुध डेरी, मासु, खानेपानी र ग्यास पसलहरु बिहान ९ बजेसम्म मात्र खुला गर्ने। खाद्यान्न तथा किराना पसल, डिपार्टमेन्टल स्टोर लगायतका अन्य पसलहरु बन्द गर्ने । तरकारी तथा फलफूलको थोक बजारमा फुटकर बिक्री वितरण नगर्ने ।

ख. तोकिएको तरकारी बजार बाहेक अन्य सार्वजनिक स्थल/बाटोमा तरकारी तथा फलफूल विक्रि वितरण गर्न रोक लगाउने।

७. पत्रकार तथा सञ्चारकर्मीलाई सूचना विभागको प्रेस पासका आधारमा आवत जावतमा सहजीकरण गर्ने। सूचना विभागको प्रेस पास नभएका संचारकर्मी/कर्मचारीको हकमा आधिकारिक निकायमा दर्ता भएको प्रमाण पत्रको छायाँप्रति संलग्न राखी सम्बन्धित संचार गृहको किटानी सिफारिसका आधारमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयले जारी गरेको पासको आधारमा मात्र आवत जावत गर्न सकिने ।

८. कुटनीतिक नियोगका निलो प्लेटका सवारी साधनको हकमा परिचय पत्र वाहक पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई सवारी पास आवश्यक नपर्ने ।

९. फुटपाथ तथा खुल्ला ठाउँ तथा ठेलागाडा वा साइकलमा संचालन हुने विभिन्न व्यापार व्यवसाय संचालन एवं कवाडी संकलन गर्न नपाउने ।

१०. जिल्ला प्रशासन कार्यालय तथा अन्य निकायहरुबाट यस अघि जारी गरिएका सम्पूर्ण पासहरु रद्द गरिएको र अति आवश्यक भएको अवस्थामा वाहेक अब उप्रान्त कोही कसैलाई सवारी पास जारी नगरिने ।

०६८/०८/११

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
ललितपुर
फोन नं.: ०१-५५२११६५, ५५५२८४४
फ्याक्स: ०१-५५२३०५१, ५५५५४७५
इमेल: daolalitpur5@gmail.com
वेबसाईट: www.daolalitpur.moha.gov.np

पत्र संख्या
चलानी नं.:

मिति: ....

११. **आदेशको पालना, अनुगमन तथा कार्वाही सम्बन्धमा :**

यो आदेशको पालना गर्नु गराउनु सबै व्यक्ति/संघ संस्था/पेशाकर्मी/व्यवसायी तथा आम नागरिकको कर्तव्य हुनेछ र यो आदेशको उल्लघंन गरेमा प्रचलित कानुनको अतिरिक्त देहाय बमोजिम जरिवाना तथा कार्वाहि गरिनेछ ।

क. कसैले देहाय बमोजिम कार्य गरे गराएमा सुरक्षाकर्मीले तत्काल देहाय बमोजिम जरिवाना तथा कारवाही गर्नेछ :

अ. मास्क नलगाई सार्वजनिकस्थलमा आवतजावत गरेमा पटकै पिच्छे एक सय रुपैयाँ

आ. आदेश बिपरित बिना अनुमति आवतजावत गरेमा पटकैपिच्छे दुई सय रुपैयाँ

इ. आदेश विपरित बिना अनुमति सवारी साधन चलाएमा पटकै पिच्छे दुई पाङ्ग्रे सवारी साधन भए रु.२०००।— र अन्य सवारी साधन भए रु.५०००।—

ई. आदेश विपरित बिना अनुमति सञ्चालनमा ल्याइएको सवारी साधनलाई उपरोक्त जरिवानाको अतिरिक्त कम्तीमा दुई घण्टा त्यस्तो सवारी साधन नियन्त्रणमा लिइ होल्ड गरिनेछ ।

ख. कसैले यस आदेशको उल्लङ्घन गरे गराएमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीले तत्काल देहाय बमोजिम जरिवाना गर्न सक्नेछ

अ. कुनै व्यक्तिले यस आदेशको उल्लङ्घन गरेकोमा एक लाख रुपैयाँसम्म,

आ. कुनै संस्थाले यस आदेशको उल्लङ्घन गरेकोमा पाँच लाख रुपैयाँसम्म,

इ. आदेश विपरित कार्य गर्ने व्यक्ति, संस्था वा व्यवसायलाई प्रचलित कानुनमा तोकिएको सजाय अतिरिक्त ६ महिना सम्म कैद र ६ महिना सम्म व्यवसाय वन्द गर्न आदेश हुनेछ ।

ग. प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट जुनसुकै उद्योग, व्यवसाय, अनुगमन हुन सक्ने र अनुगमनका क्रममा जुनसुकै स्थानमा प्रवेश गर्न वा जाँच हुन सक्नेछ । यस क्रममा कैफियत भेटिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कडा कारवाही गरिनेछ ।

घ. उपचारमा संलग्न अस्पताल वा निकायले कोभिड-१९ को रोकथाम, नियन्त्रण, निदान र उपचारका लागि भए गरेका काम कारवाही, सेवा प्रवाह गर्दा लाग्ने उपचार खर्चको अधिकतम मूल्यको सूचना टाँस गरी पारदर्शी ढंगले काम गर्नुपर्नेछ । यसको विवरण स्वास्थ्य कार्यालय र जिल्ला प्रशासन कार्यालय ललितपुरमा अनिवार्य रुपमा पठाउनुपर्नेछ ।आफूले गरेको काम कारवाही सम्बन्धी सूचना सम्बन्धित निकायले नियमित रुपमा सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ ।

ङ. प्रत्येक अस्पताल वा निकायले २४ सै घण्टा सम्पर्क गर्ने प्रणालीको व्यवस्था मिलाई सम्पर्क व्यक्तिहरुको जानकारी स्वास्थ्य कार्यालय र जिल्ला प्रशासन कार्यालयलाई उपलब्ध गराउनुपर्नेछ ।

प्रमाणित
०७८।०२।११

ढुण्डी प्रसाद निरौला
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

प्रमुख जिल्ला अधिकारी